AVIS DE RECRUTEMENT N°2020/006

La Représentation du Fonds des Nations Unies pour la Population (UNFPA) au Burkina Faso recrute :
Titre du poste: **Coordonnateur, Spécialiste femme et paix**
Niveau du Poste: SB4
Type de Contrat : SC
Durée du contrat : Un (01) an ; renouvelable en fonction des performances
Lieu d'affectation : Bureau UNFPA - Kaya

1. Résumé des tâches

Sous la supervision générale du Représentant résident de l'UNFPA et la supervision directe de la chargée de programme genre culture et droits humains, le/la Coordonnateur Spécialiste femme et paix aura pour missions principales : 1) Coordonner l'élaboration des plans de travail annuels et trimestriels ; 2) Coordonner la mise en œuvre du projet avec tous les acteurs ;3) Assurer la coordination et la synergie entre les différents acteurs opérationnels ; 4) Assurer l'interface entre les partenaires d'exécution et leur apporter l'appui conseil requis ; 5) Assurer que l'approche de l'égalité de genre est intégrée dans toutes les étapes de planification, mise en œuvre et reporting du projet.

2. Profil Recherché

Etre titulaire d'un diplôme universitaire de niveau BAC+4 en sciences sociales, administration publique ou développement ou assimilé

- avoir au moins cinq (05) années d'expériences en matière de gestion des conflits et de promotion de la cohésion sociale et culture de la paix ;
- avoir une expérience dans la gestion d'un projet de consolidation de la paix
- avoir une expérience de travail avec les groupements de femmes et les réseaux de jeunesse ;
- disposer d'une capacité à s'adapter au changement ;
- avoir un esprit d'équipe, partage de connaissance
- Connaissances pratiques de la gestion axée sur les résultats
- Excellentes compétences en communication orale et écrite avec des interlocuteurs pour faciliter la liaison et les négociations avec les partenaires ;
- Compréhension des notions de droits de l'Homme, de genre, de violence basée sur le genre, de renforcement du rôle des femmes et des jeunes dans la consolidation de la paix souhaitable ;
- Bonne connaissance de la problématique de consolidation de la paix au Burkina Faso serait un atout.
- Avoir des capacités confirmées d'analyse et de synthèse pour rendre compte des résultats.
- Avoir de bonnes aptitudes à travailler en milieu multiculturel et en équipe.
- Une bonne maîtrise du Français oral et écrit est requise
- La connaissance de l'Anglais comme langue de travail serait souhaitable

Les personnes intéressées sont priées de retirer les termes de référence sur le site de l'UNFPA Burkina Faso «https: https://burkinafaso.unfpa.org/fr/vacancies:
Référence xxxxxx «Coordonnateur, Spécialiste femme et paix».

3. Dossier de candidature

Les candidats(es) sont priés d'adresser une lettre de motivation manuscrite, un formulaire P11 du PNUD dûment rempli, un CV détaillé, la copie légalisée des diplômes et attestations de travail.

Merci de noter que les candidatures peuvent être déposées au siège de l'UNFPA à l'Immeuble des Nations Unies, Rue Maurice Bishop 4/33, 01 BP 575 Ouagadougou, Burkina Faso 01 ou envoyées à l'adresse email : recruit.burkinafaso@unfpa.org

Seules les candidatures transmises par email ou déposées seront considérées recevables.

4. Date limite de dépôt des candidatures
   La date limite de soumission des candidatures est fixée au mercredi 30 décembre 2020 à 17h 00 GMT