

**Canevas de présentation de l'offre technique pour le
recrutement d'une organisation (ONG/Associations)
dans le cadre de la mise en œuvre du 8^{ème}
programme de coopération UNFPA- Burkina Faso**

Offre technique

NOM DE L'ORGANISATION (ASSOCIATION/ONG) :

Produit/projet spécifique :

Date :

1. Identification de l'organisation requérante

1.1 Informations générales

Nom de l'organisation requérante :	
Adresse géographique :	
Personne de contact :	
Titre de la personne de contact:	
Coordonnées - Téléphone	
E-mail	
Statut de l'organisation	<input type="checkbox"/> structure privée <input type="checkbox"/> Société civile <input type="checkbox"/> Autres (préciser) : _____
Principaux domaines d'activités de l'organisation	

1.2 Liste des projets actuels ou exécutés au cours de ces deux dernières années de l'organisation requérante

Intitulé(s) des principaux projets	Principaux domaines du projet	Période de mise en œuvre du projet (début et fin)	Partenaires financiers du projet	Montant du financement

1.3 Expérience du personnel prévu pour la mise en œuvre du produit/projet spécifique¹

Nom et prénoms du personnel	Domaine d'expertise	Titre dans la structure	Niveau d'étude	Nbre d'années d'expérience au sein de l'organisation	Nombre d'année d'expériences professionnelles

2. Contexte et justification de l'offre

En se basant sur l'analyse contextuelle de l'appel à proposition et de vos expériences sur le sujet vous êtes invités à décrire le contexte national ou local dans lequel l'action se déroulera et à justifier le projet.

Il faut expliquer de façon claire et précise les raisons qui expliquent les écarts observés dans la zone d'intervention de votre projet

Il est important d'utiliser les statistiques, la revue de la littérature (études, recherches, rapports de diagnostic ou d'évaluation...) et/ou vos expériences personnelles dans la communauté en tant que organisation pour justifier la nécessité de l'intervention.

3. Description de la proposition

3.1. Résumé de la proposition

Fournir un aperçu général court de la proposition, y compris un calendrier opérationnel (dates de début et de fin). Entre 1/2 page à une page.

3.2. Objectif global et spécifiques

Objectif Global : (Un objectif général se situe dans le long terme. Généralement, un projet donné va contribuer à l'atteinte d'un objectif qui va au-delà de sa portée ou des activités menées dans le cadre dudit projet. Il doit correspondre aux orientations globales de l'organisation, d'une politique pour un secteur donné, à la finalité d'une stratégie sectorielle. Le projet apportera une contribution à l'atteinte de cet objectif général)

Objectif(s) spécifique(s) : Les objectifs spécifiques s'attaquent aux causes de la faible utilisation des méthodes contraceptives. Ils visent à les éradiquer de façon définitive dans le temps et l'espace. Pour ce faire, ils doivent être Simples – Mesurables-Atteignables- Réalistes et Réalisables dans un Temps donné (SMART). Il y a donc un lien logique entre l'analyse ou le diagnostic de situation et les objectifs. Une fois le projet terminé, on doit pouvoir mesurer le niveau d'atteinte des objectifs. Les causes du problème ont-elles été éradiquées ou sont en voie de l'être ?

3.3. Résultats attendus par objectifs et indicateurs

¹ Joindre un résumé des C.V. certifiés sur l'honneur par le personnel proposé (1 page maximum/personne ressource)

Les résultats attendus d'un projet sont étroitement associés aux objectifs spécifiques. Les résultats attendus doivent traduire concrètement ce que l'on pourra observer si les objectifs spécifiques sont atteints. Les résultats sont concrets et mesurables par une complémentarité d'indicateurs quantitatifs et qualitatifs.

Les indicateurs : L'indicateur objectivement vérifiable est une valeur qui permet de mesurer un changement dans le temps à un lieu donné.

Les caractéristiques d'un bon indicateur sont : le changement voulu, le lieu, l'échéance, les bénéficiaires du changement, la quantité ou la qualité). Il faut fournir des indicateurs clés (1-2 par résultat escompté) et la façon dont les résultats attendus seront mesurés. Indiquer clairement le résultat(s) attendu auquel chaque indicateur est attaché.

Résultats attendus	Indicateurs
Objectif spécifique 1	
Résultat 1.1	1.
	2.
	3.
Résultat 1.2	1.
	2.
Objectif spécifique 2 :	
Résultat 2.1	1.
	2.
	3.
Résultat 2.2	1.
	2.

3.4 Stratégies de mise en œuvre

Décrire les stratégies de mise en œuvre du produit/projet spécifique et d'exécution des activités

Expliquez comment vous entendez réaliser le produit/projet spécifique, de quelle manière votre équipe sera mise à contribution, est-ce qu'elle prévoit la participation des autorités, de quelle manière les bénéficiaires y seront associés, ou tout autre acteur pertinent etc. Cette description doit clairement mettre en évidence le « comment » vous comptez vous y prendre en prenant en compte le contexte et l'environnement des bénéficiaires pour atteindre les résultats

3.5. Planification des activités

Dressez la liste des principales activités de la soumission. S'il vous plaît, indiquer clairement le(s) résultat(s) attendu(s) auquel chaque activité est attachée.

N°	Intitulé de l'activité	Responsables	Collaborateurs	Années			
				2018	2019	2020	2021*
Résultat1							

Résultat2							
Résultat3							

***= projet spécifique**

3.6. Population bénéficiaire ciblée

Fournir une description détaillée du groupe cible principal des bénéficiaires, y compris les principales caractéristiques / données démographiques et quels sont les principaux facteurs de risque / vulnérabilité de ce groupe. Fournir la raison pourquoi et comment ce public cible a été choisi.

3.7. Quelles sont les modalités de suivi et d'évaluation proposées ?

Expliquez quels sont les mécanismes de suivi évaluation prévus pour vérifier que le produit/projet spécifique se déroule dans le respect de l'accord de mise en œuvre et éventuellement prendre des mesures de correction ou de réorientation si nécessaire. (Proposer une matrice/plan de suivi – évaluation en précisant les outils, moyens et acteurs impliqués).

3.8. De quelle manière prévoyez-vous assurer la pérennisation des acquis du produit/projet spécifique?

Quelle est la stratégie envisagée, quels sont les mécanismes et moyens prévus pour permettre la continuité à la fin du financement? Comment les résultats obtenus pourront-ils se maintenir ou se multiplier à la fin ?

3.9. Quels sont les risques que vous pouvez rencontrer au cours de la réalisation du produit/projet spécifique et quelles actions vous proposez pour y faire face ?

Quels sont les événements ou éléments qui pourraient remettre en cause le projet et ses bénéfices ? Parmi ces éléments et ces événements, quels sont ceux qui sont hors du contrôle du projet (ex : contexte politique, etc.) et ceux dont on doit surveiller attentivement l'existence ou l'évolution (ex : compétences et disponibilité des ressources humaines, analyse de la situation adaptée, etc.) ? Quelles sont les actions envisagées pour les contourner ou contrer leurs effets néfastes ?